



COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53 del 28-06-16

OGGETTO:	APPROVAZIONE RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA , PROGRAMMAZIONE E FABBISOGNO DI PERSONALE ANNO 2016 E TRIENNIO 2016/2018.
-----------------	--

L'anno **duemilasedici** addì **ventotto** alle ore **11:00** del mese di **giugno** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge, nelle persone dei signori:

Dott. Sanfilippo Salvatore Crispino	SINDACO	P
Roccaro Amedeo	ASSESSORE	P
CELLAURO CALOGERO	ASSESSORE	P
CASTELLANO BARBARA	VICE SINDACO	P
CARBONE LAURA	ASSESSORE	P

Risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Assume la presidenza il **SINDACO** Sig. **Dott. Sanfilippo Salvatore Crispino**

che assistito dal Segretario Generale del Comune **DOTT. VINCENZO CHIARENZA**

dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

VISTO l'art. 6 , comma 6 , del D. Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 il quale stabilisce l'obbligo di rideterminazione della dotazione organica del personale periodicamente e comunque a scadenza triennale al fine di ridefinire la struttura dell'Ente nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;

CHE il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001 attribuiscono alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche ;

VISTO l' art. 39, comma 1, della Legge n. 449/1997 e ss. mm. ed integrazioni, ai sensi dei quali gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 , finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, al fine di ottimizzare le esperienze di funzionalità e le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

RICHIAMATO l'art. 19 , 8* comma , della legge 28/12/2001, n. 448, il quale statuisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali, di cui all'art. 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa ;

PRESO ATTO che , per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie, sulla base della situazione del personale, questa Amministrazione non è tenuta ad assumere lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette , avendo soddisfatto gli obblighi stabiliti dagli artt. 3 e 18 della legge n. 68 /1999 ;

CHE la mancata adozione della programmazione triennale del fabbisogno del personale impedisce all'Ente locale di assumere nuovo personale , compreso quello appartenente alle categorie protette ;

RICHIAMATO il contenuto dell'art.1 , comma 557 della Legge 27.12.2006, n. 296 , come sostituito dall'art. 14, comma 7, del D. L. 31/5/2010 n. 78 convertito nella legge 30/7 / 2010 n. 122, che prevede l'assicurazione, da parte degli Enti Locali sottoposti al rispetto del Patto di Stabilità interno , della riduzione delle spese di personale;

VISTO l'art. 3, comma 5-bis, del decreto -legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 , n. 114, volto a specificare che ai fini della determinazione della spesa per il personale , in applicazione dell'art. 1 comma 557 quater , della legge n. 296/2006, a decorrere dall'anno 2014 , gli Enti locali assicurano , nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale , il contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di conversione ;

VISTO l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 dell' 11.4.2013 nonché le deliberazioni n. 12 del 26.02.2015 e n. 14 del 13.03.2015 , con le quali si è approvato il nuovo assetto della struttura organizzativa dei Servizi e degli Uffici, in applicazione alla normativa in materia che impone la riduzione delle spese del personale e, quindi, la riduzione delle Posizioni Organizzative, una migliore razionalizzazione della stessa rendendo maggiormente omogenei per materia e competenze i Servizi in essa individuati;

VISTA , altresì , la deliberazione n. 63 del 29.07.08 con la quale si approvava la ricognizione della dotazione organica dell'Ente in applicazione al Decreto Legge 25.06.2008 n. 112, convertito in Legge n. 133/2008 , provvisoriamente individuata in misura pari ai posti coperti alla data del 30 giugno 2008 come previsto dall'art. 74, comma 5*, e, pertanto , individuata in n. 80 posti coperti ;

VISTA la propria deliberazione n. 99 del 20.11.2014 con la quale la G.C. ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2014-2016 , nella quale si dava atto che per il triennio suddetto non si sarebbe proceduto ad assunzioni di personale;

VISTO l' articolo 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012), che sostituendo l'art. 33 del decreto legislativo 30 marzo 2011 , n. 165, ha imposto alle pubbliche amministrazioni di provvedere , almeno annualmente, alla ricognizione di eventuali eccedenze di personale o condizioni di soprannumero del personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria ; che quest'ultima condizione è necessaria per potere effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto , pena la nullità degli atti posti in essere ;

VISTA la deliberazione n. 14 del 13.03.2015 relativa al nuovo assetto della struttura organizzativa degli uffici e servizi con la quale si approvava anche l'Organigramma del personale, al momento individuata in n. 64 posti coperti di cui n. 1 unità in comando, e n. 5 posti vuoti .

CHE l'art. 1, comma 762, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), ha previsto che dal 2016 tutte le norme finalizzate al contenimento della spesa di personale, che fanno riferimento al patto di stabilità interno, si intendono riferite ai nuovi obiettivi di finanzia pubblica del "pareggio di bilancio"; restano ferme le disposizioni di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e le altre disposizioni in materia di spesa di personale riferite agli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno;

CHE l'art. 1 comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), testualmente recita " Le Amministrazione possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzione di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente";

CHE l'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., prevede la possibilità di procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno (garantendo comunque il turn-over al 100% delle cessazioni, anche di quelle verificatesi dopo il 2006 - delibera Sezioni Riunite n. 52/2010);

CHE l'art. 1, comma 424, della Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015), entrata in vigore il 1° gennaio 2015, prevede che gli enti locali destinano i budget assunzionali degli anni 2015 e 2016, riferiti alle cessazioni 2014 e 2015, nelle misure stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità in esubero coinvolte nei processi di mobilità delle Province e delle Città Metropolitane;

CHE in questo Comune non è vigente alcuna graduatoria nella quale sono presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;

CHE l'art. 1, comma 234, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), prevede che, in linea generale, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente verranno ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale sia stato ricollocato tutto il personale interessato alla relativa mobilità; il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale sarà reso noto, per le amministrazioni

interessate, mediante comunicazione pubblicata nel portale «Mobilita.gov», a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal D.P.C.M. del 14/09/2015;

VISTO l'art. 27 della L. R. n. 3 del 17/03/2016, Legge di stabilità della Regione Siciliana, e specificamente :

- comma 2, fissa per gli Enti territoriali, la data del 30 Giugno 2016 per la l'approvazione del Piano Programmatico triennale delle assunzioni di cui all'art. 30, comma 1, della legge regionale n. 5/2014, effettuabili in ciascuno degli anni 2016, 2017 e 2018, tenuto conto degli spazi assunzionali disponibili in ciascuna annualità. Il piano triennale deve essere trasmesso entro i successivi 15 giorni all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica.

- comma 3, stabilisce: “ gli Enti che in presenza di risorse assunzionali e di posti disponibili in pianta organica non concludono entro il 31 dicembre 2016 il processo di stabilizzazione ai sensi dell'art. 4 del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, con l'utilizzo integrale delle risorse assunzionali disponibili, sono esclusi dal riparto del fondo di cui al comma 7 dell'articolo 30 della legge regionale n. 5/2014, per il 50% del contributo spettante per i soggetti non stabilizzati nonostante gli spazi assunzionali per il 2016. Dal 2017, la decurtazione è effettuata per il 100% della risorsa assunzionale non utilizzata;

- comma 4 dispone che le assunzioni di cui trattasi non si computano nel limite finanziario fissato dall'art. 35 comma 3 bis del D.Lgs. n. 165/2001 in quanto rientranti nella disciplina del reclutamento ordinario art. 36 comma 5 bis del medesimo decreto legislativo;

CHE questa Amministrazione Comunale, con atto G.M. n. 49/2016 ha provveduto alla ricognizione delle eccedenze anno 2016, non rilevando alcuna eccedenza di personale ;

VISTO il provvedimento n. 123 del 30.12.2014 con il quale la Giunta Comunale approvava la dichiarazione di eccedenza dando atto che:

-- sarebbero stati soppressi n. 2 posti (1 di cat. C e 1 di cat. D) per prepensionamento nell'anno 2015 ;

--- sarebbero stati soppressi n. 2 posti (1 di cat. B e 1 di cat. C) per prepensionamento nell'anno 2016 .

che, nel medesimo provvedimento, si dava atto che si sarebbero resi vuoti per pensionamento ordinario n. 5 posti (n. 2 di cat. C e n. 3 di cat. B);

CHE con atto G.M. n. 55 del 23.07.2015, si è provveduto alla rideterminazione della dotazione organica periodo 2015 /2017, nella quale si dava atto che la Dotazione Organica dell'Ente veniva individuata in n. 69 posti di cui n. 1 in soprannumero, n. 7 vuoti ;

CHE pertanto l'odierna dotazione organica dell'Ente risulta essere la seguente :

--- n. 66 posti di cui n. 54 coperti, n. 1 in soprannumero, n. 11 posti vuoti .

DARE ATTO che dal 10.07.2016 verrà soppresso n. 1 posto di cat. C per prepensionamento e che la dotazione organica sarà composta da n. 65 posti complessivi .

VISTO l'art. 30 della L.R. n. 5/2014 con la quale è stato recepito il D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla L. 30 ottobre 2013, n. 125, recante “Disposizioni urgenti per il proseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni “, nonché l'art. 4 comma 6, che prevede forme di reclutamento speciale, transitorie, finalizzate a valorizzare la professionalità acquisita da coloro che hanno maturato un'anzianità lavorativa a tempo determinato nel settore pubblico ;

RICHIAMATA, in proposito, la Circolare n. 5/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, che detta indirizzi operativi della succitata legge n. 125/2013 ;

VISTO, in particolare il comma 9 bis e s.m.i. dell'art. 4 del D.L. n. 101 /2013 che stabilisce che i vincoli finanziari possono essere derogati limitatamente alla proroga dei rapporti di lavoro a tempo determinato stipulati dalle regioni a statuto speciale;

RITENUTO necessario , quindi, predisporre il programma triennale del fabbisogno di personale il quale , allo stato attuale , non prevede alcuna assunzione di personale a regime ordinario;

CHE presso questo Ente risultano in servizio n. 13 dipendenti di cui n. 4 PUC e n. 9 LSU , fuori dotazione organica con contratto a tempo determinato e parziale), che hanno maturato 3 anni di anzianità presso lo stesso Ente, e che svolgono attività lavorativa di fondamentale importanza per il buon funzionamento dell'Ente;

CHE con atto G.M. n. 97 del 30.12.2015 si provvedeva ad autorizzare la prosecuzione dei contratti di lavoro ai sensi dell' art. 30, comma 7 della Legge di stabilità regionale n. 5 del 28.1.2014 per n. 4 unità :

CHE con atto G.M. n. 41 del 26.5.2016 si provvedeva ad autorizzare la prosecuzione dei contratti di lavoro a tempo determinato con i soggetti provenienti dal regime transitorio dei lavori socialmente utili ai sensi della legge regionale n. 13/2009 art. 12 F.N. O. . e dell'art. 30 comma 4 della L.R. 5/2014 e della L.R. 3/2016;

VISTA la comunicazione dei dati del Responsabile dell' Area Finanziaria, assunta al Protocollo al n. 6077 in data 16 giugno 2016, attestante che, alla chiusura dell'esercizio finanziario 2015 , l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti è stata pari al 53,49%, che l'Ente non si trova in situazione di deficiarietà strutturale , che il Comune di Sommatino ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2015 e che ha rispettato il vincolo di contenimento della spesa di cui all'art. 1 , comma 557 , della legge 27.12.2006 n. 296 e dell'art. 3, comma 5 bis del D. Lgs.n. 90/2014 , convertito con modificazione dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

VISTA altresì la nota n. 6409 del 23.06.2016 con la quale il Responsabile dell'Area Finanziaria ha comunicato che la capacità assunzionale del Comune di Sommatino che per l'anno 2016 è di € 17.443,37;

VISTA la Legge di stabilità n. 208/2016 la quale stabilisce che le assunzioni del personale degli Enti locali per il triennio 2016/2017 e 2018 possono essere effettuate per ognuno di tali anni nel tetto del 25% della spesa del personale cessato nell'anno precedente.

VERIFICATI , come di seguito elencati, i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale:

1. il rapporto spese di personale/spese correnti anno 2015, come da limite di legge per gli enti soggetti al patto di stabilità, risulta essere pari al 53,49 %;
2. il confronto secondo le disposizioni della Corte dei Conti, del dato puro di bilancio, così come riportato nei rendiconti di gestione, tra la media delle spese del personale/spese correnti del triennio 2011 _ 2013 è pari al 52,41 e il rapporto spesa del personale/spesa corrente dell'anno 2015 che è pari al 50,45%, dal quale si evince il rispetto dell'incidenza del rapporto;
3. l'ente nel 2015 ha rispettato il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale di cui all'art.1, comma 557, della legge 27.12.2006 n. 296 e dell'art. 3 , comma 5 -bis del D. L: n. 90 /2014 , poiché la spesa 2015 di € 1.898.176,99 è inferiore al valore medio del triennio precedente pari ad € 2.249.017,06 ;
4. che i margini assunzionali previsti dopo la legge di stabilità 2016 come sopra evidenziati ammontano complessivamente a € 148.839,83 di cui € 124.811,84 (capacità assunzionale 2011/2012/2013) e € 17.443,37 (capacità assunzionale anno 2016) e € 6.584,62 capacità assunzionale anno 2017);
5. ha approvato l'atto di indirizzo per la costituzione del Comitato Unico di Garanzia con deliberazione di G.M. n. 51 del 23.06.2016 ;

6. ha approvato il Piano Triennale di Azioni Positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006) con deliberazione di G.M. n. 52 del 23.06.2016 ;

CHE questo Ente :

- Ha rispettato i vincoli di pareggio di bilancio, per cui può effettuare assunzione di personale a qualunque titolo ed è in linea con il rispetto al Patto di stabilità per l'esercizio 2015, come da Rendiconto 2015 ;
- ha un rapporto tra spesa personale e spesa corrente pari al 53,49% come comunicato dal Responsabile Area Finanziaria .
- non versa in condizione di deficitarietà strutturale e non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 45 16.6.2016, non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Dato atto che per ogni Ente nel 2015 i parametri di base necessari per potere utilizzare le capacità assunzionali sono:

- rispetto del patto di stabilità;
- contenimento della spesa del personale rispetto alla media del triennio 2011/2013;
- rispetto del parametro cogente stabilito dalla Corte dei Conti come sopra meglio descritto al comma 2;

Preso atto che il Comune di Sommatino , in base al mancato rispetto del parametro di cui al punto 2 (53,49 %, maggiore del limite consentito),

- nell' anno 2016, non possono essere utilizzate le capacità assunzionali maturate dall'ente;
- negli anni 2017/18, qualora sussistano i presupposti assunzionali, come sopra verificati dai dati di consuntivo di ciascun anno e nei limiti della spesa del personale e delle risorse della dotazione organica, è possibile provvedere a un piano assunzionale, riservato, ai sensi del D. L. n. 101/2013, convertito in L. n. 125/2013, per le stabilizzazioni;
- Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
- Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;
- Dato atto che la programmazione del fabbisogno di personale deve realizzarsi nell'ambito di un'attività orientata a logiche di risultato, in base alla quali l'amministrazione deve perseguire le finalità attribuitegli e gli obiettivi assegnati dagli organi di governo tenendo conto dei principi costituzionali e dei principi generali dell'ordinamento, realizzando la migliore utilizzazione delle risorse umane e garantendo, al contempo, il contenimento del costo del lavoro entro i vincoli di finanza pubblica;

Vista la Legge di stabilità n .208/2016;

Vista la Legge di stabilità della Regione Sicilia n. 3/2016;

Vista la deliberazione G.M. n. 49 /2016 di ricognizione delle eccedenze;

Viste le deliberazioni di G.M nn. 97/2015 e 41 /2016 di autorizzazione prosecuzione contratti di lavoro in favore dei soggetti c. d. precari;

Visto l'atto G.M. n. 51 / 2016 di indirizzo per la costituzione del CUG;

Visto l'atto G.M. n. 52 /2016 di approvazione Piano delle Azioni Positive per la realizzazione della parità uomo e donna nel lavoro per il triennio 2016/2018;

ACQUISITO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti che si allega (All. A) ;

ATTESO , tuttavia, che occorre riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione ;

CHE , comunque, si procederà annualmente ad un aggiornamento del piano e/o ad ulteriori variazioni ed integrazioni tenendo conto delle effettive necessità verificatesi o delle mutate normative di settore;

VISTO il D.lgs. 30.03.2001, n°165 e ss. mm. ;

VISTO il T.U. 18.08.2000 n. 267 – “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Regolamento degli Uffici e Servizi vigente;

VISTO il D.L. n. 10/2013, convertito con modificazioni dalla L. 30 ottobre 2013 n. 125;

VISTA la circolare n.5/2013 , della Presidenza del Consiglio dei Ministri .
Dipartimento della Funzione Pubblica;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 12 L.R. n°30/2000;

PROPONE

Per i motivi meglio descritti in premessa, che qui s'intendono integralmente trascritti per farne parte integrale e sostanziale , quanto segue:

APPROVARE la Dotazione Organica dell'Ente che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (All. B).

APPROVARE il piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2016-2018 nel modo seguente :

nell'anno 2016 - Nessuna Assunzione ;

negli anni 2017/18, qualora sussistano i presupposti assunzionali, come sopra verificati dai dati di consuntivo di ciascun anno e nei limiti della spesa del personale e delle risorse della dotazione organica, è possibile provvedere a un piano assunzionale, riservato, ai sensi del D. L. n. 101/2013, convertito in L. n. 125/2013, per le stabilizzazioni;

PRENDERE atto della comunicazione in premessa citata (prot. n 6077 in data 16 .06.2016 del Responsabile Area Finanziaria) , attestante che, alla chiusura dell'esercizio finanziario 2015 , l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti è stata pari al 53,49%, che l'Ente non si trova in situazione di deficitarietà strutturale , che il Comune di Sommatino ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2015 e che ha rispettato il vincolo di contenimento della spesa di cui all'art.1 , comma 557 , della legge 27.12.2006 n. 296 e dell'art. 3, comma 5 bis del D. Lgs.n. 90/2014 , convertito con modificazione dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

PRENDERE ATTO della Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All. B)

RAVVISATO che la soluzione proposta con il presente atto, in stretta correlazione con il perseguimento degli obiettivi e degli indirizzi politico-amministrativi dell'Amministrazione Comunale , risulta perseguibile in relazione alla situazione

economico-finanziaria dell'Ente, per come rappresentata dal Responsabile Area Finanziaria;

ACCERTATO, altresì, che occorre riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione ;

CHE, comunque, si procederà annualmente ad un aggiornamento del piano e/o ad ulteriori variazioni ed integrazioni tenendo conto delle effettive necessità verificatesi o delle mutate normative di settore;

DARE ATTO che occorre procedere con immediata esecutività all'approvazione del presente atto tenuto conto che lo stesso risulta propedeutico all'approvazione del bilancio di previsione dell'anno corrente.

INVIARE copia della presente al Segretario Generale, ai Responsabili di Area PP.OO. , alla R.S.U. , per quanto di competenza .

DARE ATTO che la presente è stata redatta su conforme indirizzo politico-amministrativo dell'Amministrazione Comunale.

NUOVO ASSETTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEGLI UFFICI E SERVIZI

ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE

STAFF DEL SINDACO

<i>01</i>	<i>GABINETTO DEL SINDACO</i>		
<i>N.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Profilo Professionale</i>	<i>Categoria</i>
<i>1</i>	<i>Saccomando Angela R.</i>	<i>Collaboratore Prof.le</i>	<i>B</i>
<i>2</i>	<i>Schembri Rosa</i>	<i>Operatore Amm.vo</i>	<i>A</i>

<i>03</i>	<i>S.I.A. (Servizio Informatico Autorizzato)</i>		
<i>N.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Profilo Professionale</i>	<i>Categoria</i>
<i>1</i>	<i>Tricoli Antonio</i>	<i>Esecutore Amm.vo</i>	<i>B</i>
<i>2</i>	<i>Indorato Genoveffa</i>	<i>Operatore Amm.vo</i>	<i>A</i>

n. 4 posti coperti

AREA AMMINISTRATIVA - P.O. N. 1

<i>N.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Profilo Professionale</i>	<i>Categoria</i>
1	Licata Caruso Giuseppa	Assistente Sociale	D
2	Galante Liborio	Istruttore Direttivo	D
3	Brunetto Cateno	Istruttore Amm.vo	C
4	Calabrò Caterina	Istruttore Amm.vo	C
5	Castronovo Matteo	Istruttore Amm.vo	C
6	Posto Vuoto (schembri)	Istruttore Amm.vo	C
7	Posto Vuoto (sanfilippo già vuoto)	Istruttore Amm.vo	C
8	Di Maria Maria Emilia	Istruttore Amm.vo	C
9	Capraro Giuseppe	Istruttore Amm.vo	C
10	Messina Carolina	Istruttore Amm.vo	C
11	Sciascia Rosanna Rita	Istruttore Amm.vo	C
12	Palermo Salvatore	Collaboratore Prof.le	B
13	Calabrese Calogera A.	Collaboratore Prof.le	B
14	Puccio Rosaria	Collaboratore prof.le	B
15	Ferrante Francesco	Autista Scuolabus	B
16	Incardona Francesco	Messo Comunale	B
17	Trieste Carmelo	Messo Comunale	B
18	Trieste Francesco	Autista Scuolabus	B
19	Palermo Aldo	Esecutore Amm.vo	B
20	Giuga Veneranda	Operatore Amm.vo	A
21	Ferrara Salvatore Giuseppe	Operatore Amm.vo	A
22	Ribera Sebastiano	Operaore Amm.vo	A
23	Ognibene Carolina	Operatore Amm.vo	A
24	Dainotta Giuseppe	Operatore Amm.vo	A
25	Virone Michele	Operatore (Comando Min.)	A

n. 25 di cui :

n.22 coperti , n. 2 vuoti

n. 1 sovrannumero

AREA FINANZIARIA - P.O. N. 2

<i>N.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Profilo Professionale</i>	<i>Categoria</i>
1	Posto Vuoto	Funzionario Contabile	D
2	<i>Cafieri Calogero Giovanni</i>	<i>Istruttore Amm.vo</i>	<i>C</i>
3	<i>Grasso Antonina</i>	<i>Istruttore Amm.vo</i>	<i>C</i>
4	<i>Virgone Salvina</i>	<i>Istruttore Amm.vo</i>	<i>C</i>
5	<i>Licata Giovanna</i>	<i>Istruttore Amm.vo</i>	<i>C</i>
6	Posto vuoto (Pagliaro già vuoto)	Esecutore Cuoco	B
7	Romanino Angela	Esecutore Amm.vo	B
8	<i>Dainotta Concetta</i>	<i>Collaboratore prof.le (Com)</i>	<i>B</i>
9	<i>Ninfosi Calogero</i>	Operatore	<i>A</i>

n. 9 di cui :

**n. 7 posti coperti ;
n. 2 posti vuoti**

AREA TECNICA - P.O. N. 3

<i>N.</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Profilo Professionale</i>	<i>Categoria</i>
1	Posto Vuoto	Funzionario Tecnico	D3
2	Alotta Roberto	Istruttore Geometra	C
3	Cafieri Maria Concetta	Istruttore Amministrativo	C
4	Mancuso Raffaele	Istruttore Geometra	C
5	Quattrocchi Gaetano	Esecutore Amm.vo	B
6	Bombello Angelo	Esecutore Cimiteriale	B
7	Pirrerà Salvatore	Esecutore Cimiteriale	B
8	Posto vuoto (montesanto)	Esecutore Autista	B
9	Pirrello Vincenzo	Esecutore Autista	B
10	Posto vuoto (già vuoto Anselmo)	Esecutore	B
11	Russello Vincenzo	Operatore Cimiteriale	A
12	Baldi Giovanni	Operatore Ecologico	A
13	Castellino Giuseppe	Operatore Ecologico	A
14	Posto vuoto (Ingala)	Operatore Ecologico	A
15	Scalzo Calogero	Operatore Ecologico	A
16	Ribellino Angelo	Operatore Ecologico	A
17	Capraro Giuseppe	Operatore Usciére	A
18	Indorato Carmelo	Operatore Amm.vo	A
19	Faraci Luciano	Operatore Amm.vo	A
20	Vendra Giosuè	Operatore Amm.vo	A
21	Posto vuoto (già vuoto VELA)	Operatore Amm.vo	A

n. 21 di cui :

n. 16 posti coperti

n. 5 posti vuoti

AREA POLIZIA MUNICIPALE – P.O. n. 4

02	CORPO POLIZIA MUNICIPALE		
N.	Cognome e Nome	Profilo Professionale	Categoria
1	Posto Vuoto	Comandante VV.UU.	D
2	Capraro Elio	VV.UU.	C
3	Cocita Luigina	VV.UU.	C
4	Di Vincenzo Giuseppe	VV.UU.	C
5	Scalia Paolo	VV.UU.	C
6	Posto vuoto	VV.UU.	C
7	Tornabene Gregorio	VV.UU.	C

n. 7 posti di cui :

n. 5 posti coperti

n. 2 posti vuoti

RIEPILOGO

<i>Area</i>	<i>Posti Coperti</i>	<i>Posti Vuoti</i>
<i>Staff del Sindaco</i>	<i>4</i>	
<i>Area Amministrativa – P.O. n. 1</i>	<i>22</i>	<i>2</i>
<i>Area Finanziaria – P.O. n. 2</i>	<i>7</i>	<i>2</i>
<i>Area Tecnica – P.O. n. 3</i>	<i>16</i>	<i>5</i>
<i>Area Vigilanza – P.O. n. 4</i>	<i>5</i>	<i>2</i>
Totale Dotazione Organica	54	11
<i>Comando Ministero</i>	<i>1</i>	
Totale personale in servizio	66	

OGGETTO:	APPROVAZIONE RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA , PROGRAMMAZIONE E FABBISOGNO DI PERSONALE ANNO 2016 E TRIENNIO 2016/2018.
-----------------	--

Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Sommatino, lì 23-06-2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to: DOTT. VINCENZO CHIARENZA**

Parere del responsabile dell'Area Economico-Finanziario

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto, nei limiti della disponibilità residuale dello stanziamento:

ex Capitolo.....	Prenotazione n.....	€.....
ex Capitolo.....	Prenotazione n.....	€.....
ex Capitolo.....	Prenotazione n.....	€.....
ex Capitolo.....	Prenotazione n.....	€.....
ex Capitolo.....	Accertamento.....	€.....
ex Capitolo.....	Accertamento	€.....
.....

Sommatino, lì 23-06-2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIO
f.to: FALUCI ROCCO**

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata e munita dei pareri di cui alla legge n.142/90 così come applicata in Sicilia con L.R. n.48/91;

Ritenutala meritevole di approvazione e di farla propria con la narrativa, motivazione e dispositivo;

Con voti unanimi resi in forma palese

DELIBERA

Approvare la proposta di deliberazione sopra riportata facendola propria con la narrativa, motivazione e dispositivo che qui si intendono integralmente trascritti.

Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art 12LR.n.44/91.

Verbale fatto e sottoscritto

IL SINDACO
f.to: **Dott. Sanfilippo Salvatore Crispino**

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to: **Roccaro Amedeo**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to: **DOTT. VINCENZO CHIARENZA**

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art.11 della L.R. n.44/91, é stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 01-07-16, giorno festivo. (Reg. Pub. N. 448)

Lì 17-07-16

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to: **DOTT. VINCENZO CHIARENZA**

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, vista la L.R. 3.12.1991, n. 44

ATTESTA

Che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il 28-06-16 in quanto:

[] é stata dichiarata immediatamente esecutiva.

[] sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, senza reclami.

Lì 29-06-16

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to: **DOTT. VINCENZO CHIARENZA**

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso Amministrativo

Sommatino, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE.

=====

Si attesta che la presente delibera è stata trasmessa in data _____
per il controllo ai capi gruppo consiliari

Sommatino, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE.